

## Anlagen zur Schulanmeldung

Name des Schülers/der Schülerin: \_\_\_\_\_  
(Name, Vorname)

**Sorgeberechtigung:** (Falls nur ein Elternteil sorgeberechtigt ist)

Hiermit erkläre ich, dass ich das alleinige Sorgerecht für mein Kind habe:

\_\_\_\_\_  
Name in Druckschrift

Konstanz, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vater / Mutter

### **Entbindung von der Schweigepflicht**

Die Schulleitung / die Lehrkräfte, der Grundschule Wollmatingen sind berechtigt, im entsprechenden Fall und zum Wohle meines/ unseres Kindes mit

- ☐ der überweisenden Schule \_\_\_\_\_
- ☐ dem Kindergarten \_\_\_\_\_
- ☐ den Therapeuten \_\_\_\_\_
- ☐ dem Kinderarzt \_\_\_\_\_
- ☐ dem Jugendamt \_\_\_\_\_
- ☐ der Kernzeit \_\_\_\_\_
- ☐ den Sozialarbeitern der Schule \_\_\_\_\_
- ☐ den sonderpädagogischen Einrichtungen \_\_\_\_\_
- ☐ den Hausaufgabenbetreuern \_\_\_\_\_
- ☐ der Schulkindbetreuung \_\_\_\_\_

Kontakt aufzunehmen und Rücksprache zu halten.

**Hinweis:** Bei getrenntlebenden Eltern, die beide sorgeberechtigt sind, bitten wir um beide Unterschriften.

Konstanz, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift beider Erziehungsberechtigter

## Veröffentlichung von Fotos/ Einverständniserklärung

Name des Kindes: \_\_\_\_\_

(Name, Vorname)

Ich/ wir sind damit einverstanden, dass mein / unser Kind im Rahmen der schulischen Aktivitäten fotografiert werden darf und, dass die Fotos

- ☐ im Schulhaus ausgestellt werden dürfen.
- ☐ auf der Homepage veröffentlicht werden dürfen.
- ☐ im schuleigenen Flyer erscheinen dürfen.
- ☐ in der Presse zur Dokumentation schulischer Aktivitäten erscheinen dürfen.
- ☐ der Einschulung in der Presse erscheinen dürfen.

### **Wichtiger Hinweis:**

Bei getrenntlebenden Erziehungsberechtigten, die beide sorgeberechtigt sind, benötigen wir hier unbedingt beide Unterschriften.

Konstanz, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(Unterschriften der Erziehungsberechtigten)

## Abfragebogen zum Migrationshintergrund

Name des Kindes: \_\_\_\_\_

### 1. Welche Sprachen werden im Alltag gesprochen?

☐ \_\_\_\_\_ ☐ \_\_\_\_\_ ☐ \_\_\_\_\_

### 2. Wie gut sind die Kenntnisse des Kindes in den Sprachen?

**Deutsch:** ☐ keine Kenntnisse ☐ Grundkenntnisse ☐ gute Kenntnisse ☐ fließend

Weitere Sprachen: \_\_\_\_\_ ☐ Grundkenntnisse ☐ gute Kenntnisse ☐ fließend

\_\_\_\_\_ ☐ Grundkenntnisse ☐ gute Kenntnisse ☐ fließend

### 3. Sprachniveau der Erziehungsberechtigten

1. Erziehungsberechtigte Person: \_\_\_\_\_

(z. B. Mutter, Vater, Pflegeperson, Vormund)

- Ist in Deutschland geboren: ☐ ja ☐ nein
- **Deutsch:** ☐ keine Kenntnisse ☐ Grundkenntnisse ☐ gute Kenntnisse ☐ fließend
- weitere Sprache: \_\_\_\_\_ ☐ Grundkenntnisse ☐ gute Kenntnisse ☐ fließend

2. Erziehungsberechtigte Person: \_\_\_\_\_

(z. B. Mutter, Vater, Pflegeperson, Vormund)

- Ist in Deutschland geboren: ☐ ja ☐ nein
- **Deutsch:** ☐ keine Kenntnisse ☐ Grundkenntnisse ☐ gute Kenntnisse ☐ fließend
- weitere Sprache: \_\_\_\_\_ ☐ Grundkenntnisse ☐ gute Kenntnisse ☐ fließend

### 4. Freiwilligkeit & Zustimmung

- Ich bestätige, dass alle Angaben freiwillig gemacht wurden.
- Sie dienen ausschließlich dem Zweck, dem Schulamt gegenüber einen Bedarf an zusätzlicher Sprachförderung nachzuweisen.

☐ Ja, ich habe die Hinweise verstanden und stimme der Verwendung der Angaben zu.

Konstanz, den \_\_\_\_\_

Unterschriften beider Erziehungsberechtigter

## **Hinweise zum Datenschutz:**

Datenschutzerklärung nach Art. 13 Abs.1 - 3 der Datenschutzgrundverordnung der Europäischen Union (DSGVO):

Namen und Kontaktdaten der Schulleitung (inkl. Stellvertretung):

Uta König (Rektorin), Finja Müller – Graf (Konrektorin)

[poststelle@04146869.schule.bwl.de](mailto:poststelle@04146869.schule.bwl.de)

Kontakt des behördlichen Datenschutzbeauftragten: [datenschutz-schulen@ssa-kn.kv.bwl.de](mailto:datenschutz-schulen@ssa-kn.kv.bwl.de)

Zwecke der Datenverarbeitung:

(Rechtsgrundlager für diese Erhebung ist § 115 Schulgesetz zusammen mit der Verordnung des Kultusministeriums über die Datenverarbeitung für statistische Erhebung und schulübergreifende Verwendungszwecke an Schulen“.

Rechtsgrundlage der oben genannten Datenverarbeitungszwecke: Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO (Einwilligung der Verarbeitung freiwilliger Angaben)

Empfänger Ihrer erhobenen personenbezogenen Daten oder Kategorien von Empfängern:

Lehrkräfte, Schulleitung, Amtliche Schulverwaltung Baden-Württemberg (ASV-BW)

Dauer der Datenspeicherung: Die Daten werden bis zum Ende der Grundschulzeit gespeichert. Für personenbezogenen Daten, die in ASV übernommen werden, gelten die Löschfristen von ASV.

Sie haben das Recht, bei Ihrer Schulleitung Auskunft über Ihre betroffenen personenbezogenen Daten zu erhalten, deren Berichtigung oder Löschung oder die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen. Sie haben ferner das Recht, der oben beschriebenen Datenverarbeitung ganz oder teilweise zu widersprechen, und ein Recht auf Übertragbarkeit der erhobenen Daten im Rahmen der jeweils geltenden Bestimmungen.

Hinsichtlich der aufgrund Ihrer Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO erhobenen Daten (freiwillige Angaben) haben Sie das Recht, Ihre Einwilligung jederzeit zu widerrufen; die bis zum Widerruf der Einwilligung erfolgte Datenverarbeitung bleibt rechtmäßig.

Sie haben das Recht, sich beim Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden - Württemberg (LfDI) zu beschweren.

Mit der Angabe dieser Daten erteilen Sie zugleich die ausdrückliche Einwilligung in deren Verarbeitung durch die Schule, hinsichtlich der rassischen und ethnischen Herkunft die ausdrückliche Einwilligung im Sinne des Artikel 9 Absatz 2 a) DS-GVO.